

Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung am 12.12.2018

Ort: Aula der Christlichen Schule Dresden, Rathener Str. 78/80
Zeit: 19:30 Uhr bis 22:25 Uhr
Versammlungsleiter: Dr. Stefan Dreher
Protokollführer: Rolf Weigel

Es sind zu Beginn 77 Mitglieder anwesend oder durch Vollmacht vertreten und ab TOP 3 78 Mitglieder anwesend oder durch Vollmacht vertreten. Die Mitgliederversammlung ist damit beschlussfähig.

Begrüßung und Gebet durch die Vereinsvorsitzende Petra Schütze

TOP 1 Vorstellung und Beschluss der Tagesordnung

TOP 1: Begrüßung, Vorstellung und Abstimmung der Tagesordnung
TOP 2: Jahresbericht des Vorstandes zum Geschäftsjahr 2017/2018
TOP 3: Haushaltbericht des Vorstandes zum Geschäftsjahr 2017/2018
TOP 4: Bericht der Kassenprüfer
TOP 5: Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2017/2018
TOP 6: Beschluss zum Neubau der Grundschule
TOP 7: Beschlussanträge zum Mitgliedsbeitrag
TOP 8: Änderung der Vereinssatzung im §11 zur Haftungsbegrenzung der Kassenprüfer
TOP 9: Vorstellung des Haushaltplanes für das Geschäftsjahr 2018/2019
TOP 10: Beschluss des Haushaltplanes für das Geschäftsjahr 2018/2019
TOP 11: Wahl des Wahlleiters
TOP 12: Neuwahl des Vereinsvorstandes
TOP 13: Neuwahl der Kassenprüfer in offener Abstimmung
TOP 14: Bekanntgabe des Wahlergebnisses zur Vorstandswahl
TOP 15: sonstige Informationen

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2: Jahresbericht des Vorstandes zum Geschäftsjahr 2017/2018

Frau Schütze hält den Rechenschaftsbericht des Vorstandes

Schwerpunkte der Vorstandsarbeit:

1. Vereinsgeschäftsführung
2. Tätigkeiten in Verantwortung als Gesellschafterversammlung der CS Christliche Schulen Dresden gGmbH
3. Tätigkeiten im Rahmen der Schulentwicklung und Schulorganisation

1. Vereinsgeschäftsführung

a) Mitglieder

Aufnahme von Mitgliedern (Bearbeitung von Aufnahmeanträgen und Pflege der Mitgliederdatei durch Frau Winkelmann und Frau Heuschkel)

Beendigung von Mitgliedschaften durch Kündigung, keine Ausschlüsse aktuelle Mitgliederzahl: 633 (Vorjahr 677)

Beratungen mit Mitgliedern (vorwiegend Elternvertretern) über Pflichtarbeitsstunden, Organisation und finanzielle Situation des Vereins, Teilnahme an Treffen der Elterngremien einschließlich Schulkonferenz

Prüfung und Genehmigung von Schulgeldunterstützung und Ermäßigung des Vereinsbeitrages

Vorbereitung der Mitgliederversammlung
Information der Mitglieder über E-mail

b) Bau / Gebäudeverwaltung

Mietverträge für Schulgebäude und Turnhalle (HSKD, Aula für Feierlichkeiten, Sportvereine)
Beratung und Beauftragung von baulichen Maßnahmen Bestandsgebäude (Wartungen, Einrichtung Freiarbeitsräume)
Einberufung des Bauausschusses im Januar 2018 (Mitglieder: Magnus Neumann, Dr. Rüdiger Körlin, Eilard Schulz-Coppi)
Beratungen zum Neubau Grundschule und Außengelände WFS Auftragsvergabe für den Bau der Außenanlagen an Fa. Pomosus
Kauf des Grundstückes an der Försterlingstraße
Verhandlung mit Banken zur Finanzierung Neubau u. Anschlussfinanzierung

c) Vereinsfinanzen

Haushaltsplanung und -kontrolle
Beratung und Bestätigung des Jahresabschlusses (Planung von Rücklagen)
Beratung u. Fortschreibung des langfristigen Liquiditätsplanes
Beratungen und Entscheidungen über Förderung sozial schwacher Familien
Beschluss zur Tilgung eines GLS-Bank-Darlehens zum 30.8.1018 in Höhe von 245.544 €
Spendenwerbung, Spenderpflege, Spendenbescheinigungen

2. Tätigkeiten in Verantwortung als Gesellschafterversammlung der CS Christliche Schulen
Dresden gGmbH

a) ehrenamtliche Geschäftsführung

- Durchführung des operativen Geschäftes durch GF-Assistentin, Verwaltungsleiterin, Schul- u. Hortleitungen
- regelmäßige persönliche Anwesenheit in der Geschäftsleitung (mittwochs, seit 5/2018 mit zeitlicher Einschränkung durch hauptberufliche Erfordernisse)
- Haushaltplanung und Festlegung von Budgets, Rechnungskontrolle
- Verhandlungen mit SBA, Anzeige der Einnahmen/Ausgaben bei StLA
- Bestätigung von Arbeitsverträgen, arbeitsrechtliche Tätigkeiten, besondere Personalgespräche, Berufung von Mitarbeitern für Leitungstätigkeiten
- Besprechungen mit Schul- und Hortleitungen
- Beratungen und Verhandlungen mit Mitarbeitervertretung u. Betriebsrat
- Korrespondenz mit Vertragspartnern und Dienstleistern (soweit nötig)
- Vertragsabschlüsse (Erweiterung der Versicherungen, Dienstleister)

b) Beratung des Haushaltsplanes der gGmbH und Genehmigung des HHP

c) Beratung und Bestätigung Jahresabschluss gGmbH

d) Prüfung und Bestätigung von Personalentscheidungen

e) Beratung der Geschäftsführung, der Schul- und Hortleitungen und des Betriebsrates

f) Teilnahme an Seminaren und überörtlichen Veranstaltungen (AGFS, VDP) Beschluss zur Mitgliedschaft im VDP

g) Arbeit an der Umsetzung des Beschlusses zur hauptamtlichen Besetzung des GF: Erarbeitung u. Konkretisierung der Stellenbeschreibung, erste Sondierungsgespräche, mündliche Information zum Bedarf in Verbänden (VDP, AGFS)

3. Tätigkeiten im Rahmen der Schulentwicklung und Schulorganisation

a) Beratungen mit Schul- und Hortleitungen zu konzeptionellen Fragen (Januar 2018), regelmäßiger Termin 1xjährlich geplant

b) Teilnahme an Schulkonferenz

c) Teilnahme an Beratungen und Versammlungen der Elternvertreter

d) Beteiligung an Informationsveranstaltungen der Schulen

TOP 3: Haushaltbericht des Vorstandes zum Geschäftsjahr 2017/2018

Herr Weigel stellt den Haushaltsbericht vor

Übersicht	Plan	Ist	Abweichung
Summe Einnahmen	1.495.500 €	1.649.418€	153.918€
Summe Ausgaben	-1.452.100€	-1.009.659€	442.441 €
Gesamt	43.400€	639.759€	596.359€

TOP 4: Bericht der Kassenprüfer

In Abwesenheit der verhinderten und entschuldigten Kassenprüfer wird der von den Prüfern unterzeichnete Bericht durch Herrn Weigel verlesen. Es wurden keine Beanstandungen festgestellt. Die Kassenprüfer beantragen die Entlastung des Vorstandes.

TOP 5: Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2017/2018

Der Vorstand des Christlichen Schulvereins Zschachwitz e.V. wird für das Geschäftsjahr 2017/18 mit 76 Ja-Stimmen, null Nein-Stimmen und 2 Enthaltungen entlastet.

Das ausscheidende Vorstandsmitglied Dr. Stefan Dreher wird durch Frau Schütze verabschiedet.

TOP 6: Beschluss zum Neubau der Grundschule

Frau Schütze stellt den geplanten Grundschulneubau kurz vor. Herr Weigel stellt den Finanzierungsplan vor. Der vorliegende Beschlussantrag wird diskutiert und geändert (konkretisiert).

Die Mitgliederversammlung beschließt den Neubau der Grundschule entsprechend der Entwurfsplanung vom 02.11.2018 vorgestellt und diskutiert am 13.11.2018 mit einer Bausumme (Kostengruppe 100-700 entsprechend Kostenberechnung vom 13.11.2018) von 6,91 Mio. Euro.

Ja-Stimmen: 73 Nein-Stimmen: 1 Enthaltungen 4.

Der Antrag ist damit angenommen.

TOP 7: Beschlussanträge zum Mitgliedsbeitrag

Es liegen 2 Anträge zur Änderung des Mitgliedsbeitrages vor. Die beiden Anträge werden diskutiert. Es wird zuerst über die am weitesten gehende Änderung abgestimmt.

b) Der Mitgliedsbeitrag beträgt ab dem Geschäftsjahr 2018/2019 für jedes beitragspflichtige Vereinsmitglied mit mindestens einem Schulvertrag an der CS Christliche Schule Dresden gGmbH 120,00 € pro Geschäftsjahr. Eine Ermäßigung kann im Einzelfall beim Vorstand mit Begründung und Vorlage entsprechender Nachweise beantragt werden. Für jedes beitragspflichtige Vereinsmitglied ohne Schulvertrag beträgt der Jahresbeitrag 24,00 €. Sind beide Vertragspartner eines Schulvertrages

Vereinsmitglieder, gilt für einen Vertragspartner der ermäßigte Vereinsbeitrag. Vereinsmitglieder mit Arbeits- oder Honorarvertrag an der CS Christliche Schule Dresden gGmbH und ohne Schulvertrag sind beitragsfrei.

Der Antrag ist mit großer Mehrheit abgelehnt.

a) Der Mitgliedsbeitrag beträgt ab dem Geschäftsjahr 2018/2019 für jedes beitragspflichtige Vereinsmitglied mit mindestens einem Schulvertrag an der CS Christliche Schule Dresden gGmbH 120,00 € pro Geschäftsjahr. Eine Ermäßigung kann im Einzelfall beim Vorstand mit Begründung und Vorlage entsprechender Nachweise beantragt werden. Für jedes beitragspflichtige Vereinsmitglied ohne Schulvertrag beträgt der Jahresbeitrag 24,00 €. Sind beide Vertragspartner eines Schulvertrages Vereinsmitglieder, gilt für einen Vertragspartner der ermäßigte Beitrag.

Der Antrag wird mit großer Mehrheit angenommen.

TOP 8: Änderung der Vereinssatzung im §11 zur Haftungsbegrenzung der Kassenprüfer

Herr Dr. Dreher erläutert den Antrag zur Änderung der Vereinssatzung.

Die Mitgliederversammlung beschließt, die Vereinssatzung im Paragraph 11 auf folgenden Inhalt zu ändern:

Die Mitgliederversammlung wählt zwei Kassenprüfer für eine Amtszeit von zwei Jahren. Eine Wiederwahl ist möglich. Die Kassenprüfer haben die Aufgabe, das jeweils zurückliegende Geschäftsjahr des Vereins zu prüfen. Die Kassenprüfung soll spätestens einen Monat vor der Mitgliederversammlung abgeschlossen sein. Das Ergebnis der Prüfung ist der Mitgliederversammlung schriftlich mitzuteilen und von beiden Kassenprüfern zu unterzeichnen. Für eine Haftung der Kassenprüfer gilt § 9 der Satzung (Haftung des Vorstandes) entsprechend. Die Mitgliederversammlung kann zusätzlich einen staatlich geprüften Rechnungsprüfer bestellen.

Ja-Stimmen: 77

Nein-Stimmen: keine

Enthaltungen: 1

TOP 9: Vorstellung des Haushaltsplanes für das Geschäftsjahr 2018/2019

Herr Weigel stellt den Haushaltsplan für das Geschäftsjahr 2018/2019 vor. Es wird mit Einnahmen von 1.495.500,-€ und von 3.039.144,-€ geplant.

TOP 10: Beschluss des Haushaltsplanes für das Geschäftsjahr 2018/2019

Der Haushaltsplan wird ohne Gegenstimmen bei 3 Enthaltungen mit großer Mehrheit angenommen.

TOP 11: Wahl des Wahlleiters

Dr. Stefan Dreher wird bei 1 Enthaltung als Wahlleiter sowie Frau Schlenzig als Unterstützerin mit großer Mehrheit gewählt.

TOP 12: Neuwahl des Vereinsvorstandes

Die Kandidaten für die Neuwahl des Vereinsvorstandes stellen sich vor. Es erfolgt eine Abstimmung per Wahlzettel.

Dr. Ulrike Fischer
Adrian Glöckner
Dr. Rüdiger Körlin
Daniel Reich
Petra Schütze
Rolf Weigel

TOP 13: Neuwahl der Kassenprüfer in offener Abstimmung

Die Kandidaten für die Wahl als Kassenprüfer stellen sich vor.

Abstimmung:

Simona Hopstock: 6 Enthaltungen 72 Ja Stimmen

Uwe Hesslich: 5 Enthaltungen 73 Ja Stimmen

Damit sind beide Kandidaten als Kassenprüfer gewählt. Sie erklären jeweils, die Wahl anzunehmen.

TOP 14: Bekanntgabe des Wahlergebnisses zur Vorstandswahl

Dr. Ulrike Fischer 72 Stimmen

Adrian Glöckner 69 Stimmen

Dr. Rüdiger Körlin 63 Stimmen

Daniel Reich 52 Stimmen

Petra Schütze 70 Stimmen

Rolf Weigel 74 Stimmen

Alle Kandidaten nehmen die Wahl an.

TOP 15: sonstige Informationen

Frau Schütze informiert die Mitglieder über weitere aktuelle Aktivitäten des Vorstandes:

- Bauantrag Neubau Grundschule unterschrieben am 29.11.2018
- Verhandlungen zur Erstellung des Gehweges Försterlingstraße, Unterstützungszusage durch Stadtbezirksbürgermeister
- Prüfung der Unterlagen der Arbeitsgruppe Pflichtarbeitsstunden u. Festlegung des Vorgehens zum Einzug der Ausgleichszahlung mit neuem Vorstand

Rolf Weigel
(Protokollführer)